|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre de la Épica** | Matriz staffing |
| **Nombre de Feature** | Sistema web |
| **Nombre de Historia** | HU11 Registrar una razón social a un cliente |
| **Product Owner** | Lorena Gabriela Vargas Tena |
| **Business Analyst** | Lorena Gabriela Vargas Tena |
| **Puntos** |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Control de Versiones** | | | | |
| **Versión** | **Fecha** | **Autor** | **Control de cambios** | **Comentarios** |
| 0.1 | 06/12/2019 | Lorena Vargas |  | Creación del documento |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Descripción** |
| Yo como administrador quiero registrar la información de una nueva razón social de un cliente en el sistema. |
| **Escenario actual y propuesto** |
| **ESCENARIO ACTUAL**  No aplica.  **ESCENARIO PROPUESTO**  El administrador selecciona de la lista de clientes la opción: Razón social. El sistema muestra la lista de las razones sociales registradas considerando la siguiente información:   * Razón social. * RFC * Estatus. * Opción: Modificar. Al elegir esta opción se permite modificar la información de las razones sociales.     El sistema muestra la opción: Agregar para registrar una razón social asociada al cliente. Al seleccionar esta opción se solicitan los siguientes campos:   * Razón social. Se permiten ingresar letras o números. Debe tener una longitud máxima de 100 caracteres. Las letras se deben mostrar y registrar en mayúsculas. Dato obligatorio. * RFC. Se permiten ingresar letras y números. Debe tener una longitud máxima de 13 caracteres. Dato obligatorio. * Estatus. Se permite elegir una de las siguientes opciones: Activo o Inactivo. De forma predeterminada se muestra la opción: Activo.   El sistema muestra la opción: Agregar. Al seleccionar esta opción se valida que se haya ingresado la información obligatoria de lo contrario se muestra el mensaje “*Dato obligatorio”* en el campo que correspondiente.  Si la información está completa se registra la información y se muestra el mensaje “*Se registró exitosamente la información*”. Las razones sociales registradas se muestran en la lista de este módulo. |
| **Criterios de aceptación** |
| * Se permite ingresar la información para registrar una razón social. * Se permite registrar una o más razones sociales asociadas con el cliente. * Se valida que se ingrese información obligatoria, de lo contrario se muestra el mensaje: “*Dato obligatorio*” en el campo que aplique. |
| **Dependencias** |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | Área | ¿Impacta? | Responsable | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |

|  |
| --- |
| **Infraestructura** |
| |  |  | | --- | --- | | Tipo | Responsable | |  |  | |  |  | |  |  | |

|  |
| --- |
| **Diagrama de Arquitectura** |
|  |

|  |
| --- |
| **Diagrama de Flujo** |
|  |